

ИЗДАТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
СИНОДАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМЕНИ СВЯТЕЙШЕГО ПАТРИАРХА АЛЕКСИЯ II
ИЗДАТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ПАТРИАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ

РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ЦЕРКОВНЫХ ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ

СПРАВОЧНИК АВТОРА И ИЗДАТЕЛЯ



ИЗДАТЕЛЬСТВО МОСКОВСКОЙ ПАТРИАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
МОСКВА • 2015

УДК 86-372
ББК 655
Р33

Оглавление

Рекомендовано к печати
Издательским советом
Русской Православной Церкви
ИС Р15-504-0242

Р33 Редакционно-издательское оформление церковных печатных изданий : справочник автора и издателя. — М. : Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2015. — 208 с.

ISBN 978-5-88017-494-2

Предлагаемые рекомендации составлены с целью повышения общей церковно-издательской культуры, упорядочения и организации редакционно-издательской деятельности учреждений Московского Патриархата, а также в целях поддержки православных издателей, многие из которых не имеют достаточного опыта в деле подготовки печатных изданий. Особое значение данное издание может иметь для церковных библиотек, многие из которых не пришли по сей день к единому библиографическому стандарту.

УДК 655
ББК 86-372

© Издательский совет Русской Православной Церкви, 2015
© Синодальная библиотека имени Святейшего Патриарха Алексия II, 2015
© Церковно-научный центр «Православная энциклопедия», 2015
© Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2015

ISBN 978-5-88017-494-3

От составителей 11

Часть I

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ И РЕДАКЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ

1. Издание. Общие сведения

1.1. Определение термина. Нормативные документы 15
1.2. Виды изданий 15
 1.2.1. Книжное издание 16
 1.2.2. Состав книжного издания 16

2. Аппарат книжного издания

Выходные сведения 17
2.1. Состав выходных сведений 17
2.2. Основные места расположения выходных сведений .. 18
2.3. Международный стандартный номер сериального издания (ISSN) 22
2.4. Надзаголовочные данные 24
2.5. Имена авторов 25
2.6. Заглавие 27
2.7. Подзаголовочные данные 27
2.8. Выходные данные 29
2.9. Сведения о переводном издании 29
2.10. Сведения о том, что издание является перепечаткой 30
2.11. Классификационные индексы и авторский знак ... 30

2.12. Международный стандартный номер книги (ISBN) . . .	31
2.12.1. Штриховой код	33
2.13. Знак охраны авторского права	34
2.14. Надвыпускные данные	35
2.15. Выпускные данные	36
2.16. Выходные сведения на обложке и переплете	36
Научно-вспомогательный и справочно-поисковый аппарат издания	
2.17. Комментарии	38
2.18. Библиографические ссылки и прикнижные библиографические указатели	39
2.19. Указатели	39
2.20. Колонтитулы	43
2.21. Оглавление или содержание	44
2.22. Другие элементы аппарата издания	44
3. Особые виды изданий	
3.1. Репринтные и факсимильные издания	44
3.2. Издания со смешанным текстом на различных языках	45
3.3. Издания с приложениями	45
3.4. Многотомные издания	46
3.5. Иноязычные издания	47
3.5.1. Издания на церковнославянском языке	48
3.6. Комбинированные и комплектные издания	48
3.7. Нотные издания	49
4. Текст издания	
4.1. Грамотность текста. Орфография и пунктуация	51
4.2. Цитаты	52
4.3. Сокращения	54
4.4. Издательские приложения	55
Часть II	
ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА ПРИМЕНЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАПИСИ	
Введение	56

1. Библиографическая запись и ее элементы.**Библиографическое описание**

1.1. Общие положения	59
1.2. Одноуровневое библиографическое описание	63
1.2.1. Определение	63
1.2.2. Схема библиографического описания	63
1.2.3. Область заглавия и сведений об ответственности	65
1.2.4. Область издания	71
1.2.5. Область специфических сведений	73
1.2.6. Область выходных данных	75
1.2.7. Область физической характеристики	78
1.2.8. Область серии	79
1.2.9. Область примечания	81
1.2.10. Область стандартного номера и условий доступности	82
1.2.11. Особенности описания неопубликованных документов	82
1.3. Многоуровневое описание (многотомные, комплектные и сериальные издания и ресурсы)	83
1.3.1. Описание первого уровня (общая часть)	84
1.3.2. Описание второго уровня (спецификация)	85
1.3.3. Библиографическое описание сериальных (периодических, продолжающихся и серийных) ресурсов	87
1.3.4. Многоуровневое описание составной части документа (аналитическое библиографическое описание)	88

2. Заголовок библиографической записи

2.1. Общая характеристика	92
2.2. Заголовки, содержащие имя лица	92
2.3. Категории документов, подлежащих описанию под автором	93
2.4. Дополнительные критерии описания под автором	93
2.5. Особенности приведения заголовка индивидуально-го автора. Общие положения	94

2.6. Основные формы приведения заголовка индивидуального автора	94
2.7. Особенности приведения имен авторов — светских лиц	96
2.8. Особенности приведения имен авторов — духовных лиц	98
3. Библиографическая ссылка.	
Библиографические списки	
3.1. Сведения, содержащиеся в библиографической ссылке. Объекты библиографических ссылок	102
3.2. Виды ссылок	102
3.3. Особенности оформления библиографических ссылок	103
3.4. Внутритекстовая библиографическая ссылка	105
3.5. Подстрочная библиографическая ссылка	107
3.6. Затекстовая библиографическая ссылка	108
3.7. Повторная библиографическая ссылка	109
3.8. Комплексная библиографическая ссылка	111
3.9. Особенности составления библиографических ссылок на электронные ресурсы локального и удаленного доступа	112
3.10. Особенности составления библиографических ссылок на архивные документы	113
3.11. Структура прикнижного и пристатейного библиографического списка	115
4. Макет аннотированной каталожной карточки в издании	
4.1. Структура макета аннотированной каталожной карточки	116
4.2. Особенности набора элементов описания: варианты и различия	117
4.3. Особенности оформления библиографической записи	117

Часть III**ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ ЦЕРКОВНОЙ ЛЕКСИКИ**

Введение	119
Виды церковной литературы	121
1. Употребление прописных и строчных букв в церковной лексике. Общие правила	122
1.1. Назначение прописных букв	122
1.2. Виды имен собственных в церковно-религиозной литературе	122
2. Имена Бога и Божией Матери, прилагательные «Божественный» и «Божий»	123
3. Имена, псевдонимы, прозвания, прозвища	124
4. Духовные сущности: родовые названия и индивидуальные имена в религиозных текстах	125
4.1. Родовые названия	125
4.2. Индивидуальные имена духовных сущностей ...	127
5. Монастыри и храмы, слово «собор» в различных значениях	127
6. Названия архитектурных элементов, предметов внутреннего интерьера и убранства храма, священных сосудов и одежд	130
7. Литургическая терминология	130
8. Названия книг Священного Писания и богослужебных книг. Апокрифы	131
8.1. Книги Священного Писания	131
8.2. Богослужебные книги	134
9. Названия церковных таинств и священнодействий ..	135
10. Церковные праздники	135
11. Названия постов, недель и дней седмичных	137
12. Титулы и обращения. Протокольная переписка. Исторические титулы государственных деятелей	137
13. Слово «церковь» в различных значениях и написаниях	140
13.1. Значения слова и правила написания	140
13.2. Названия Поместных и Автономных Православных Церквей	141
13.3. Названия Церквей иных конфессий	141

13.4. Группы церквей по их географическому, конфессиональному и каноническому положению	142
13.5. Старообрядческая Церковь. Названия старообрядческих общин	142
13.6. Слово «церковь» в названиях сект	143
14. Международные религиозные союзы и объединения государственного уровня	143
15. Церковные учреждения и организации, митрополии и епархии	143
15.1. Высшие церковные учреждения и учреждения единичного характера Русской Православной Церкви	143
15.2. Выборные высшие церковные учреждения единичного характера	144
15.3. Учреждения Московской Патриархии	144
15.4. Синодальные отделы, комиссии, комитеты и общецерковные учреждения Русской Православной Церкви	144
16. Высшие учебные заведения, академии и семинарии, аспирантуры, научно-исследовательские центры	145
17. Средние православные учебные заведения	146
17.1. Структурные подразделения обучающего характера	146
18. Церковные учреждения культуры, в том числе включающие в себя условные обозначения в кавычках . . .	147
18.1. Духовно-просветительские центры	147
19. Социальные церковные учреждения	147
19.1. Церковные социальные учреждения (фонды, центры) межрегионального значения	147
19.2. Церковные социальные учреждения (центры, отделы, комиссии, объединения) регионального значения	147
19.3. Структурные подразделения, предоставляющие различные виды вспомоществования	148
20. Названия христианских конфессий	149
21. Названия мировых религий и религиозно-нравственных учений	149
21.1. Названия ересей, раскольничьих учений, групп, принадлежащих к ним	149

22. Прилагательные, образованные от имен лиц	149
23. Географические названия и производные от них слова (страны, населенные пункты, наименования епархий, архиерейских кафедр и т. п.)	150
23.1. Библейские названия географических единиц, частей стран	150
23.2. Страны света и неофициальные названия географических единиц	150
23.3. Условные объединения стран по их религиозно-конфессиональной принадлежности	150
23.4. Образные названия государств, городов и местностей	150
24. Церковные награды	150
Приложение 1. Сокращения названий книг Священного Писания	152
Приложение 2. Сокращения наиболее часто встречающихся слов, словосочетаний и терминов	155
Приложение 3. Словарь церковной лексики «Прописная или строчная?»	159
Приложение 4. Примеры оформления выходных сведений издания	177
Предметный указатель к части I	189
Предметный указатель к части II	193
Предметный указатель к части III	197
Список рекомендуемой литературы к части I	199
Список рекомендуемой литературы к части II	205

От составителей

На протяжении столетий в Русской Православной Церкви одним из основных видов просветительского и миссионерского служения было издание вероучительной, богослужебной, богословской, церковно-исторической и учебной литературы. Первые полтора века русского книгопечатания — до начала XVIII века — оно осуществлялось почти исключительно на церковнославянском языке. Подавляющее большинство выпущенных в то время книг могут быть причислены к церковным изданиям. Своим оформлением они существенно отличались от нынешних изданий и даже от современных им западноевропейских книг, напоминая скорее книги первого столетия западноевропейского книгопечатания и средневековые рукописные книги.

С появлением русского гражданского шрифта церковным набором продолжали печататься почти все богослужебные книги, многие издания текстов Священного Писания и святоотеческих творений, ряд духовно-просветительских и учебных изданий. Некоторые из них оформлялись традиционно, другие — аналогично современным им русским книгам гражданской печати, составлявшим в XVIII — начале XX века подавляющее большинство продукции типографий Российской империи. Всего до 1918 года было выпущено около десяти тысяч наименований изданий церковного тиснения. При этом церковные издания гражданской печати в XIX — начале XX века в количественном исчислении в разное время составляли от 10 до 16% объема всей книжной продукции, издававшейся в нашей стране.

После 1917 года на территории бывшей Российской империи церковные издания сократились численно, их выпуск приобрел полуподпольный характер, а к концу 1920-х годов практически прекратился. В 1930-е годы издательская деятельность Русской Церкви была сведена к выпуску ставшего единственным ее печатным органом «Журнала Московской Патриархии».

В 1940–1980-е годы помимо ежегодных церковных календарей и нескольких продолжающихся изданий в СССР с разрешения властей было выпущено несколько десятков православных книг: издания Священного Писания, официальные и парадные издания и альбомы, предназначенные прежде всего для зарубежного читателя, молитвословы и церковнославянские богослужебные книги, которые или фототипически воспроизводили (иногда с незначительными изменениями) дореволюционные издания, или набирались заново. Оформлением выходных сведений все церковные издания значительно отличались от современных им светских изданий. В частности, никогда не указывались источники репринтов богослужебных книг, до минимума сокращались выпускные данные. Особый статус церковных книг в советское время был связан с практикой исключения их как объектов учета из государственной текущей библиографии в изданиях «Книжная летопись» и «Ежегодник книги».

С конца 50-х — начала 60-х годов XX века большая часть церковной литературы распространялась в самиздате — в виде разного рода перепечаток, в том числе машинописных, с дореволюционных или зарубежных книг и журналов и даже с официальных церковных изданий. Особую часть церковного самиздата составляли оригинальные произведения и переводы, а также сборники, составленные из текстов самых разных жанров, заимствованных из различных источников, перепечатывавшихся на пишущей машинке или с помощью фотокамеры и дополнявшихся от руки. В 1970–1980-е годы такие издания тиражировались иногда в довольно большом количестве, фототипически на «ксероксе». Разумеется, ни о каких требованиях к редактированию текста, оформлению книги, стандартах приведения выходных сведений, соблюдении авторского права не могло быть и речи. Напротив, тексты правились произвольно и неизбежно искажались, перепечатывались, как позволяла техника, по возможности экономно, имя автора не указывалось или заменялось псевдонимом, многие авторские тексты из конспиративных соображений приписывались другим лицам, заглавия также произвольно менялись, в выходных данных перепечатываемой книги название зарубежного издательства зачастую менялись на дореволюционное или на «издание Московской Патриархии», приводились ложные сведения о переводе с иностранного или древнего языка.

С наступлением на постсоветском пространстве в 1990-е годы издательской свободы церковные книги стали выходить огромными тиражами. Поначалу их издавали крупные и мелкие государственные и кооперативные издательства, общественные организации и частные лица, как правило от имени или при участии церковных учреждений

(епархий, учебных заведений, монастырей, приходов, братств). Вскоре появились собственные издательские подразделения этих учреждений, а также многочисленные церковные издательства, выпускавшие в основном массовую и учебную, но также и специальную литературу. Поначалу очень сильно давали знать о себе традиции церковного самиздата. Многие сотни брошюр и книг (в основном перепечатки с дореволюционных или зарубежных оригиналов) вышли без указания места и года издания, издателя или заказчика и даже без указания типографии. Отличием многих из таких изданий от своего «прототипа» являются лишь качество бумаги, новая обложка или предельно краткие выпускные данные на последней странице («Зак. 123. Тир. 250 000»).

В последние годы качество большинства церковных изданий стало достаточно высоким. Это относится не только к их содержанию, но и к издательскому оформлению. Но все же во многих из них по-прежнему присутствует слишком много отступлений от общепринятых издательских норм и стандартов. Причем некоторые ошибки и небрежности, допускаемые многими издателями, носят системный характер, восходя не только к традиции церковного самиздата, но и к сложившейся в последние два десятилетия далеко небезупречной с точки зрения издательского права практике перепечатки дореволюционных книг и церковных изданий 1940–1980-х годов.

Издание душеполезных книг и брошюр без соблюдения полиграфических, художественных и редакционно-технических принципов, лежащих в основе отечественного книгоиздания, бывшее неизбежным во времена религиозного самиздата и в первые годы издательской свободы, сегодня является недопустимым. Надо заметить, что такого рода небрежные издания, несмотря на свою относительную дешевизну, не находят спроса у покупателей. Их тиражи, напечатанные более десяти лет назад, до сих пор — несмотря на безупречное содержание — пылятся на складах, в то время как более поздние их переиздания, предпринятые с должным издательским тщанием, уже давно распроданы по высокой цене. Отступления от правил оформления выходных сведений может существенно сократить сферу распространения церковных изданий. Ведь крупные светские магазины и сети распространения печати не примут их к реализации, что особенно скажется на распространении книг и брошюр миссионерского содержания, адресованных прежде всего людям, недавно переступившим порог храма, а также затруднит обработку и описание таких изданий для включения их в государственную библиографию и библиотечные каталоги. Напротив, правильное оформление выходных сведений поможет библиографам и библиотекарям, в большинстве своем

не знакомым со спецификой церковных изданий, избежать многих ошибок при внесении их в библиографические базы данных и каталоги.

Нужно помнить, что церковная книга должна найти своего читателя, а достоинство безупречного в содержательном отношении церковного издания может быть принижено небрежностью, допущенной на одном из этапов его предпечатной подготовки. Следует помнить и о том, что церковное книгоиздание — это *дело Господне*, которое не следует исполнять небрежно.

Некоторые из наших советов могут показаться издателям очевидными или избыточными, однако опыт рассмотрения множества уже вышедших и выходящих книг и, что особо важно, предлагаемых к печати макетов, свидетельствует о том, что многим православным издателям эти положения совершенно неизвестны или, что вызывает у нас особое сожаление, не представляются важными.

Предлагаемые рекомендации составлены ради повышения общей церковно-издательской культуры, упорядочения и организации редакционно-издательской деятельности учреждений Московского Патриархата, а также в целях поддержки православных издателей, многие из которых не имеют достаточного опыта в деле подготовки печатных изданий. Особое значение данное издание может иметь для церковных библиотек, многие из которых не пришли по сей день к единому библиографическому стандарту. Надеемся, что издания, направляемые для одобрения в Издательский совет Русской Православной Церкви, хотя бы отчасти благодаря нашему скромному труду, уже на самой ранней стадии своей подготовки будут лишены изъянов и огрехов.

Основные правила оформления и редакционной подготовки печатных изданий

1. Издание. Общие сведения

1.1. Определение термина. Нормативные документы

Издание — документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения¹.

Издательская деятельность (подготовка и выпуск изданий) регулируется международными и российскими государственными стандартами (ГОСТами), отраслевыми стандартами (ОСТАми) и другими нормативными документами.

При подготовке настоящих рекомендаций были использованы стандарты, объединенные общим заголовком «Государственный стандарт по информации, библиотечному и издательскому делу» (см. Действующие государственные и отраслевые стандарты, с. 199–200). В необходимых случаях дается ссылка на действующий ГОСТ с указанием его номера и года принятия, а также пункта. Использованные при подготовке пособия см. в списке рекомендуемой литературы.

1.2. Виды изданий

Среди изданий различают **печатные издания**, полученные печатанием или тиснением, полиграфически самостоятельно

¹ ГОСТ 7.60–2003. П. 3.1.1.

оформленные¹, и **электронные издания**, для использования которых необходимы средства вычислительной техники².

Среди печатных изданий по их материальной конструкции различают: книжные и журнальные, листовые (буклеты, газеты, карточки, открытки, плакаты), комбинированные (содержащие наряду с печатным текстом звукозапись на кассете, диске и/или изображение на иных материальных носителях в виде слайда, пленки, дискеты) и комплектные (совокупность изданий в папке, футляре или общей обложке)³. Предметом нашего рассмотрения являются **книжные издания**. О **комбинированных** и **комплектных изданиях** см. ч. I, § 3.6.

1.2.1. Книжное издание

Книжное издание — издание в виде блока скрепленных в корешке листов печатного материала любого формата в обложке или переплете⁴. Среди книжных изданий различают **книги** (издания, имеющие более 48 страниц) и **брошюры** (издания, имеющие от 5 до 48 страниц)⁵. О **многотомных изданиях** см. ч. I, § 3.4.

1.2.2. Состав книжного издания

Книжные издания (как и все прочие издания) состоят из **основного текста**, **дополнительного текста** и **аппарата** (вспомогательного текста) издания, обязательной частью которого являются **выходные сведения**. Книжные издания могут также содержать издательские и книготорговые каталоги и анонсы, другую рекламную информацию издателя и распространителя, никак не связанную с содержанием основного текста (см. ч. I, § 5).

Основной текст — текст произведения(й), публикуемого(ых) в издании.

Дополнительный текст — текст, сопровождающий произведение (основной текст) в виде приложений⁶.

¹ ГОСТ 7.60–2003. П. 3.1.1.1.

² Там же. П. 3.1.1.2.

³ ГОСТ 7.60–2003. П. 3.2.6.

⁴ ГОСТ 7.60–2003. П. 3.2.6.2.

⁵ Там же. П. 3.2.4.7.1, 3.1.1.5.

⁶ ГОСТ Р 7.0.3–2006. П. 3.1.1.4, 3.2.4.7.2.

Аппарат издания (вспомогательный текст) — совокупность дополнительных элементов издания, призванных пояснять основной текст, способствовать усвоению содержания вошедших в издание произведений, а также помогать его обработке в статистических, библиотечно-библиографических и информационных службах. В зависимости от наполнения и функционального назначения выделяются *сопроводительный*, или *научно-вспомогательный*, аппарат издания, содержащий сопроводительную статью и комментарии/примечания; *справочно-поисковый* аппарат издания, состоящий из библиографических ссылок и прикнижного/пристатейного библиографического списка¹. К аппарату издания также относятся указатели, оглавление, содержание, резюме, списки сокращений, иллюстраций, опечаток. Единственной обязательной частью аппарата любого книжного издания являются **выходные сведения** — составная часть аппарата издания, содержащая совокупность данных, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета изданий².

2. Аппарат книжного издания

Выходные сведения

2.1. Состав выходных сведений

Выходными сведениями книжного издания являются:

- международный стандартный номер сериального издания (ISSN);
- надзаголовочные данные;
- имена авторов;
- заглавие;
- подзаголовочные данные;
- выходные данные;

¹ ГОСТ Р 7.0.3–2006. П. 3.1.1.6.

² ГОСТ Р 7.0.3–2006. П. 3.1.5.1.

сведения об издании, с которого сделан перевод или перепечатка;
 классификационные индексы (УДК и ББК);
 авторский знак;
 международный стандартный номер книги (ISBN);
 знак охраны авторского права;
 надвыпускные данные;
 выпускные данные¹;
 штрих-код.

2.2. Основные места расположения выходных сведений

Выходные сведения в книжном издании приводятся на титульной странице, обороте титульной страницы и концевой титульной странице, а также на обложке, верхней крышке переплета и на корешке. Именно эти места являются «лицом» книги, к ним первым делом обращается читатель. Они же в большинстве случаев являются основным источником для составления библиографического описания издания.

Титульная страница (титул, до недавнего времени также титульный лист) — элемент книжного издания, на котором в обязательном порядке помещают имена авторов (если их не более трех), заглавие издания и выходные данные. Из других элементов выходных сведений на титульной странице приводятся надзаголовочные и подзаголовочные данные, ISSN сериального издания. Титульная страница может предваряться дополнительным титульным листом, лицевая сторона которого называется **авантитулом**, а оборотная **контртитулом**.

¹ ГОСТ 7.0.4–2006. П. 4.1.

Авантитул

Братство святителя
 Григория Паламы
 Фонд святого
 Димитрия Солунского

Библиотека журнала
 «Богословские труды»

Контртитул

Русская христианская
 гуманитарная академия
 Институт истории христианской
 мысли
 Сектор византийской философии

ВИЗАНТИЙСКАЯ
 ФИЛОСОФИЯ

Том 8

Творения святых отцов
 и учителей Церкви

БЛАЖЕННЫЙ
 ФЕОДОРИТ КИРСКИЙ

ИЗЪЯСНЕНИЕ
 ТРУДНЫХ МЕСТ
 БОЖЕСТВЕННОГО
 ПИСАНИЯ

Издательство
 Московской Патриархии
 2003

Титульная страница

<p>ИРОСАНФИОН, ИЛИ НОВЫЙ РАЙ</p> <p>Собрание текстов монашеской агиографии Палестины, Египта и Византии V–XV вв.</p> <p>Издание пустыни Новая Фиваида Афонского Русского Пантелеимонова монастыря Святая Гора Афон 2010</p>	<p>Издание рекомендовано для духовных учебных заведений Учебным комитетом Русской Православной Церкви</p>
---	---

На авантаитул обычно выносятся часть информации с титульной страницы — в большинстве случаев название издательства и/или его логотип, наименование серии, реже иные надзаголовочные данные (названия фондов, синодальных учреждений и пр.). На контртитул могут быть вынесены как надзаголовочные, так и подзаголовочные данные, обычно здесь приводятся сведения о серии или многотомном издании, часто на контртителе переводного издания приводятся основные выходные сведения оригинального издания. Контртитул и титульная страница, содержащие общие элементы выходных сведений (например, заглавие, текст которого расположен на всем развороте) могут образовать **разворотный титульный лист**.

Перед титулом может располагаться **фронтиспис** — иллюстрация, помещаемая на левой странице разворота с титульной страницей (иногда на отдельном вклеенном листе). Тематически фронтиспис относится обычно ко всему изданию, это может быть портрет автора или лица, жизнеописанию, памяти или юбилею которого посвящено издание (в церковных изданиях часто — иконографическое изображение), вид местности или изображение объекта, упомянутого в заглавии, и т. п. И перед, и после титульной страницы может находиться

параллельная титульная страница, содержащая ее полный или частичный перевод на другой язык.

Оборот титульной страницы (титульного листа) — элемент книжного издания, на котором помещают индексы УДК и ББК, авторский знак, имена авторов (если их не более трех), знак охраны авторского права, ISBN и некоторые другие элементы выходных сведений, в том числе перенесенные с титульной страницы. Здесь же обычно располагается макет аннотированной каталожной карточки, а в церковных изданиях — указание на получение благословения или одобрения священноначалия. В случае отсутствия концевой титульной страницы все ее данные располагаются в нижней части оборота титульной страницы, но выше международного стандартного номера книги и знака охраны авторского права.

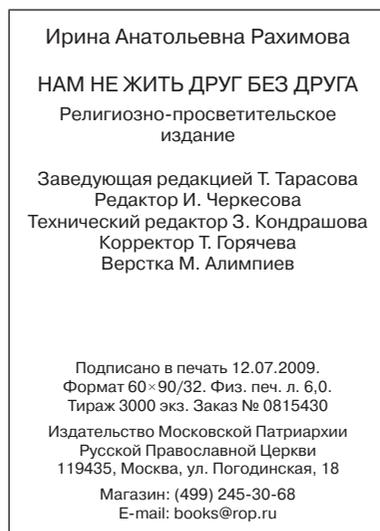
Оборот титульной страницы

<p>УДК 252.4 ББК 86 372 313</p> <p style="text-align: center;">По благословению Святейшего Патриарха Московского и всея Руси КИРИЛЛА</p> <p>Завершинский Георгий, свящ. 313 О следовании за Христом : Пастырские беседы и проповеди. — М. : Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2011. — 320 с. ISBN 978-5-88017-199-6</p> <p>Автор этой книги — магистр богословия, магистр философии, кандидат технических наук священник Георгий Завершинский. Его беседы и проповеди, темой для которых в основном являются тексты Священного Писания, согреты верой в Бога и любовью к людям. Они соотнесены с проблемами наших дней, прокомментированы с позиции современного пастыря и потому глубоки и интересны. Книга будет полезна всем, кто трудится над собой, чтобы стяжать в душе мир и любовь, кто стремится в своей жизни следовать за Христом.</p> <p style="text-align: right;">© Георгий Завершинский, свящ., 2011 © Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2011</p> <p>ISBN 978-5-88017-199-6</p>

Концевая титульная страница (колофон) — последняя страница издания (за ней могут идти только издательские приложения, см. ч. I, § 5), на которой располагаются надвыпускные данные издания (заглавие серии; номер выпуска серии; вид издания по целевому назначению; полное имя автора (авторов); заглавие издания; полное имя составителя (составителей), а также сведения об отдельно изданных приложениях) и выпускные данные, характеризующие производственно-технические особенности издания (см. ч. I, § 2.15).

В тех случаях, когда некоторые элементы выходных сведений дублируются (например, заглавие — на титульной странице, в надвыпускных данных на концевой титульной странице, на обложке и корешке), не допускаются расхождения между одними и теми же сведениями, помещаемыми в разных местах издания, кроме специально оговоренных далее случаев. Элементы выходных сведений, общие для всех или ряда томов (частей, выпусков, номеров) издания, должны быть представлены одинаково.

Концевая титульная страница



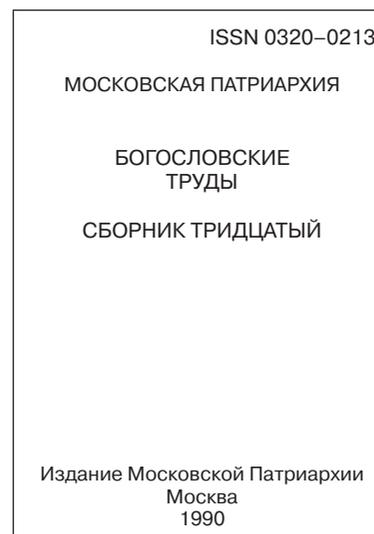
2.3. Международный стандартный номер серийного издания

(ISSN = International Standard Serial Number) обычно присваивается периодическим и продолжающимся изданиям, из

книжных изданий он может быть присвоен нумерованным книжным сериям, ежегодникам, изданиям регулярно проводимых конгрессов, конференций и т. п.¹, его помещают в верхнем правом углу первой страницы обложки или передней стороны переплета, а при их отсутствии — в верхнем правом углу титульной страницы каждого выпуска серийного издания².

Каждому серийному изданию присваивают только один номер ISSN. Один и тот же номер ISSN не может быть присвоен повторно. Если ISSN присвоен серии и подсерии, то сначала приводят ISSN серии, а под ним — ISSN подсерии.

Надо заметить, что в отличие от периодических и продолжающихся изданий (таких как сборник «Богословские труды»), лишь ничтожно малая часть нумерованных книжных серий имеет ISSN, который к тому же никогда не присваивается ей с самого первого выпуска. Среди церковных книжных изданий серийный номер имеют только «Материалы по истории Церкви», издаваемые Обществом любителей истории и Крутицким Патриаршим подворьем (ISSN присвоен с вып. 23, после 12 лет издания серии).



¹ ГОСТ 7.56–2002. П. 3.3.

² ГОСТ 7.56–2002. П. 5.1.

Справочное издание

РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКОЕ
ОФОРМЛЕНИЕ ЦЕРКОВНЫХ
ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ

Справочник автора и издателя

Главный редактор
Издательства Московской Патриархии
протоиерей Владимир Соловьев
Заведующая отделом *Ж. П. Григорьева*
Редактор *Н. А. Шибзухова*
Младший редактор *И. А. Камелина*
Технический редактор *З. С. Кондрашова*
Корректор *Е. Ю. Седых*
Верстка *М. А. Алимцев*

Подписано в печать 04.03.2015.
Формат 60×90/16. Физ. печ. л. 13,0
Тираж 1000 экз. Заказ №

Издательство Московской Патриархии
Русской Православной Церкви
119435, Москва, ул. Погодинская, 18

Оптовый отдел реализации:
(499) 246-20-85, 246-52-08

Магазин на ул. Погодинской: (499) 245-30-68

Магазин на ул. Бакунинской: (499) 246-25-35

E-mail: books@rop.ru; <http://www.rop.ru>